|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда.**

Основными задачами уполномоченного лица по охране труда являются:

* 1. Содействие созданию в ДОУ здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.
  2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в ДОУ и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.
  3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных Коллективным договором и соглашением по охране труда.
  4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

**3. Функции уполномоченного лица по охране труда.**

В соответствии с задачами на уполномоченное лицо по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:

* соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
* правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты.
  1. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.
  2. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.
  3. Осуществление контроля за своевременным сообщением заведующего ДОУ о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.
  4. Участие в организации оказания первой помощи пострадавшему от несчастного случая на производстве.
  5. По поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
  6. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в образовательном учреждении, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

**4. Права уполномоченного лица по охране труда.**

Для выполнения возложенных задач уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда предоставляются следующие права:

* 1. Контролировать соблюдение в ДОУ законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
  2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.
  3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке ДОУ к новому учебному году.
  4. Получать информацию от заведующего и иных должностных лиц ДОУ о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.
  5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
  6. Выдавать руководителям ДОУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
  7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.
  8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных Коллективным договором и соглашением по охране труда.

1. **Гарантии прав деятельности уполномоченного лица**

**по охране труда.**

* 1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного лица по охране труда, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств ДОУ.
  2. Для вновь избранных уполномоченных лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств ДОУ (с сохранением за ними среднего заработка).
  3. Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.